

Quartiers Durables citoyens

# LES DÉMARCHES POUR ORGANISER UNE ACTIVITÉ

## 1. ÉTAPES POUR ORGANISER SON ACTIVITÉ

### 1.1. AVANT L'ACTIVITE

- **Définir l'objet de l'activité et le public cible.**
- **Fixer une date** (assez bien à l'avance) convenant à l'ensemble des personnes étant en mesure d'aider le jour même et des éventuels intervenants.
- **Déterminer le lieu** convenant à l'activité et le gestionnaire de l'espace afin de vérifier la disponibilité de l'endroit identifié et l'ouverture du gestionnaire à l'initiative / projet. Il s'agit de consulter le(s) service(s) compétent(s), en général s'adresser à la commune (le cas échéant à la Région ou autre gestionnaire du site, voir ci-dessus).
- **S'informer de la nécessité d'obtenir une autorisation.** Un permis d'urbanisme n'est en général nécessaire que pour des aménagements importants – *Exemple: la plantation d'une rue complète, la modification du revêtement, la modification de profil, largeur...* Pour les plus petits aménagements, un accord du gestionnaire suffira, octroyé sur base d'un dossier de présentation (illustré). *Exemple: placement de panneaux ou de mobiliers ponctuels, plantations ponctuelles...* Pour une demande d'occupation temporaire de l'espace, un accord du gestionnaire suffira (veillez à rentrer dans un délai raisonnable la demande d'autorisation d'occupation des lieux auprès de du gestionnaire).
- **Déterminer en groupe les différentes tâches et points d'attention.** *Exemple : établir les rôles et les responsabilités (QQQ – Qui fait Quoi Quand ? ):*
  - qui réalise l'affiche
  - qui fait la demande d'autorisation
  - qui fait les achats
  - qui tiendra le bar
  - qui monte et démonte le stand
  - etc.
- **Comment communiquer :** [Réaliser une affiche](#), flyer, toute boîte, mail d'invitation, le bouche-à-oreille, [les réseaux sociaux](#), etc... [Se poser les bonnes questions](#)
- **Informez le quartier et les partenaires.** Envoyer et afficher l'invitation au minimum 1 mois à l'avance et faire une relance 1 semaine avant l'activité.
- **Déterminer les personnes de contact à prévenir en cas d'accident et prévoir une trousse de secours**

### 1.2. PENDANT L'ACTIVITE

- **Avoir tous les documents officiels** (type : convention d'occupation, de location, de mise à disposition, assurance, etc.)
- **Passer un moment agréable.**
- **Avoir une trousse de secours à portée de main.**



### 1.3. APRES L'ACTIVITE

- **Communiquer sur l'activité passée.** Réaliser [une capsule vidéo](#), une newsletter, un mail de remerciement, ...

## 2. LES POINTS D'ATTENTION

- **[Demande d'autorisation d'utilisation de l'espace](#)** / d'un local auprès des gestionnaires (commune, société de logement, CPAS, etc.) au minimum 1 mois avant l'activité.
- Au besoin, **prendre une [assurance](#)** (COCOF ou auprès d'un courtier)
- **Communication:** Les invitations, flyers, etc. ... mis dans l'espace public devront faire mention d'un éditeur responsable (E.R. Nom-Prénom, adresse).

## 3. LES TUYAUX UTILES

### 3.1. GESTION DES DECHETS

#### [Ce que vous avez toujours voulu savoir sur les toilettes sèches](#)

##### **Achat de toilettes sèches :**

- [Floeco](#).
- [L'eau de Vie](#)

##### **Location de toilettes sèches :**

- [Green-Corner-Toilet](#)
- [L'eau de Vie](#)
- [KoPo](#)
- [Floeco](#)

#### [Plan de construction d'une toilette sèche](#)

#### [Gestion des déchets lors d'une activité.](#)

[Favoriser le tri des déchets](#) en mettant à disposition des poubelles « tri sélectif » .

### 3.2. MATERIEL NECESSAIRE

##### **Location de gobelets réutilisables :**

- [Re'Kwup](#)
- [KoPo](#)
- [Stack-cup](#)
- [Ecocup](#)

##### **Achat de gobelets réutilisables :**

- [Re'Kwup](#)
- [Stack-cup](#)
- [Ecocup](#)

##### **Le prêt de matériel entre les Quartiers Durables**

Certains quartiers ont déjà investi dans divers matériels : tente, gobelet, chaise, table. Demandez des informations à votre coach qui vous mettra en contact.

**Vos partenaires** (commune, association locale, maison de quartier, ...) peuvent vous prêter du matériel. N'hésitez pas à les contacter.

### 3.3. IDEES D'ACTIVITES

Les quartiers durables regorgent d'idées. Chaque année de nouvelles activités sont proposées. Vous manquez d'inspiration où vous êtes tout simplement curieux, suivez [le lien](#).

